



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6151

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Γ5β/ Γ.Π. οικ.100050

Ίδρυση Περιφερειακών Τμημάτων του Πανελληνίου Συλλόγου Οδοντοτεχνιτών – αρμοδιότητες και σχέσεις με την κεντρική διοίκηση, συγκρότηση, αρμοδιότητες και λειτουργία των οργάνων διοίκησης.

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΥΓΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. της παρ. 3 του άρθρου 59 «Όργανα Διοίκησης του Συλλόγου» του ν. 4461/2017 «Σύσταση Πανελληνίου Συλλόγου Οδοντοτεχνιτών» (ΦΕΚ 38 Α'),

β. του π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 116 Α'), όπως ισχύει,

γ. του π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας», (ΦΕΚ 148 Α') όπως ισχύει.

2. Την αριθμ. Υ 80/31-10-2017 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Υγείας Παύλο Πολάκη» (ΦΕΚ 2144 Β').

3. Τα αριθμ. 13/31-7-2018 και 22/6-12-2018 έγγραφα της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής του Πανελληνίου Συλλόγου Οδοντοτεχνιτών.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΙΔΡΥΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ  
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΣΧΕΣΕΙΣ  
ΜΕ ΤΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Άρθρο 1

Ίδρυση Περιφερειακών Τμημάτων

1. Τα Περιφερειακά Τμήματα (Π.Τ.) του Πανελληνίου Συλλόγου Οδοντοτεχνιτών (Π.Σ.Ο.) ιδρύονται, κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, με πρόταση της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής (Π.Δ.Ε.) του Π.Σ.Ο. Μετά την ανάδειξη του πρώτου Κεντρικού Διοικητικού Συμβουλίου (Κ.Δ.Σ.) η ίδρυση, η κατάργηση και η συγχώνευση των Περιφερειακών Τμημάτων ενεργείται με απόφαση του Κ.Δ.Σ.

2. Ιδρύονται έξι (6) Περιφερειακά Τμήματα (Π.Τ.) τα οποία είναι:

1. Π.Τ. Αθήνας με έδρα την Αθήνα.

2. Π.Τ. Πειραιώς και Νήσων με έδρα τον Πειραιά.

3. Π.Τ. Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο.

4. Π.Τ. Νοτιοδυτικής Ελλάδας (Λακωνίας, Μεσσηνίας, Αρκαδίας, Κορινθίας, Αργολίδας, Αχαΐας, Ηλείας, Κεφαλληνίας, Ζακύνθου, Αιτωλοακαρνανίας, Λευκάδας) με έδρα την Πάτρα.

5. Π.Τ. Κεντρικής και Στερεάς Ελλάδας (Βοιωτίας, Εύβοιας, Φθιώτιδας, Ευρυτανίας, Φωκίδας, Λάρισας, Τρικάλων, Καρδίτσας, Μαγνησίας) με έδρα την Λάρισα.

6. Π.Τ. Βόρειας Ελλάδας (Θεσσαλονίκης, Χαλκιδικής, Ημαθίας, Πέλλας, Κιλκίς, Πιερίας, Κοζάνης, Γρεβενών, Καστοριάς, Φλώρινας, Καβάλας, Σερρών, Δράμας, Ξάνθης, Ροδόπης, Έβρου, Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας, Άρτας, Κέρκυρας, Πρεβέζης) με έδρα την Θεσσαλονίκη.

Κριτήριο για την υπαγωγή ενός μέλους στο αντίστοιχο Περιφερειακό Τμήμα είναι ο τόπος άσκησης του επαγγέλματος. Οι οδοντοτεχνίτες που περιγράφονται στα Περιφερειακά Τμήματα ανήκουν υποχρεωτικά στο ίδιο Περιφερειακό Τμήμα. Ο ελάχιστος επιτρεπόμενος αριθμός μελών κάθε Περιφερειακού Τμήματος είναι πενήντα (50) οδοντοτεχνίτες. Με την απόφαση ίδρυσης, κατάργησης και συγχώνευσης προσδιορίζεται αφενός η έδρα και αφετέρου η τοπική αρμοδιότητα εκάστου Περιφερειακού Τμήματος με γνώμονα τον νομό όπου ασκεί κάθε μέλος του Π.Σ.Ο. το επάγγελμα. Δεν δύναται να συστήνονται περισσότερα από ένα (1) Περιφερειακά Τμήματα σε ένα Νομό.

3. Με την απόφαση ίδρυσης νέου Περιφερειακού Τμήματος ορίζεται η Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή (Π.Δ.Ε.) για την διοίκηση του Περιφερειακού Τμήματος. Η Π.Δ.Ε. αποτελείται από τρία (3) μέλη και υποχρεούται από τον ορισμό της να εγγράψει στο Μητρώο του οικείου Περιφερειακού Τμήματος τα μέλη του. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επομένη της εκπνοής της δίμηνης προθεσμίας για την εγγραφή των μελών, υποχρεούται να συγκαλέσει Περιφερειακή Συνέλευση (Π.Σ.) για την εκλογή της αιρετής διοίκησης του Περιφερειακού Τμήματος. Η θητεία ειδικώς της πρώτης αιρετής διοίκησης νεοϊδρυθέντος Περιφερειακού Τμήματος λήγει με την πάροδο της τριετούς θητείας του τρέχοντος Κ.Δ.Σ.

#### Άρθρο 2

##### Διοικούσα Επιτροπή Περιφερειακού Τμήματος

1. Η Διοικούσα Επιτροπή (Δ.Ε.) ανάλογα με τον αριθμό των μελών του Περιφερειακού Τμήματος αποτελείται από:

α) για Περιφερειακά Τμήματα από 50-70 μέλη από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία (τριμελής),  
β) για Περιφερειακά Τμήματα από 71-150 μέλη από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμία και ένα μέλος (πενταμελής),

γ) για Περιφερειακά Τμήματα από 151-400 μέλη από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμία, τον Οργανωτικό Γραμματέα, τον Υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων και ένα μέλος (επταμελής),

δ) για Περιφερειακά Τμήματα από 401-1.000 μέλη από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμία, τον Οργανωτικό Γραμματέα, τον Υπεύθυνο Εκδόσεων, τον Υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων και 2 μέλη (εννεαμελής) και

ε) για Περιφερειακά Τμήματα από 1.001 μέλη και άνω από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμία, τον Οργανωτικό Γραμματέα, τον Υπεύθυνο Εκδόσεων, τον Υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων και 4 μέλη (ενδεκαμελής).

2. Μέσα σε οκτώ ημέρες από την επικύρωση της εκλογής των μελών της Δ.Ε. ο υποψήφιος που έλαβε τις περισσότερες ψήφους και σε περίπτωση ισοψηφίας ο αρχαιότερος βάση τον χρόνο εγγραφής στο Μητρώο του Περιφερειακού Τμήματος όπου ανήκει καλεί τους συμβούλους που έχουν εκλεγεί προς εκλογή Πρόεδρου, Αντιπρόεδρου, Γενικού Γραμματέα, Ταμία, Οργανωτικού Γραμματέα, Υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων και Υπεύθυνου Εκδόσεων, οι οποίοι εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία με απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων μελών. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν επιτευχθεί πλειοψηφία η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο (2) πρώτων και αρκεί η σχετική πλειοψηφία για την εκλογή.

3. Η Δ.Ε. συγκαλείται από τον Πρόεδρό της. Τα μέλη της Δ.Ε. συγκαλούνται σε συνεδρίαση με πρόσκληση κοινοποιούμενη οκτώ (8) ημέρες πριν, ή εφόσον ζητηθεί από το 1/3 των μελών της. Στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος, ή λόγω απουσίας αυτού ο Αντιπρόεδρος, υποχρεούται πάραυτα να συγκαλέσει τη Δ.Ε. συγκοινωνώντας το αίτημα που υπέβαλε το 1/3 των μελών της.

4. Η Δ.Ε. συνεδριάζει τακτικά μετά από πρόσκληση των μελών μια φορά το τρίμηνο και εκτάκτως ως ορίζεται ανωτέρω.

5. Η Δ.Ε. βρίσκεται σε απαρτία εάν οι παρόντες είναι περισσότεροι από τους απόντες και λαμβάνει αποφάσεις με την πλειοψηφία των παρόντων. Οποιοδήποτε μέλος της Δ.Ε. μπορεί να ζητήσει τη διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας. Για τη συνεδρίαση της Δ.Ε. τηρούνται πρακτικά και υπογράφονται από τα μέλη της Δ.Ε.

6. Η Δ.Ε. του Περιφερειακού Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Διοικεί το Περιφερειακό Τμήμα.

β) Εκτελεί τις αποφάσεις της Π.Σ. του Περιφερειακού Τμήματος.

γ) Ενημερώνει για τις δραστηριότητες και τις αποφάσεις της το Κ.Δ.Σ.

δ) Καταρτίζει τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό του Περιφερειακού Τμήματος.

ε) Ασκεί πειθαρχική εξουσία στα μέλη του ως πρωτοβάθμιο πειθαρχικό όργανο.

7. Το Κ.Δ.Σ. εποπτεύει τη Δ.Ε. σχετικά με την εφαρμογή των αποφάσεών του και την τήρηση της νομοθεσίας και του υπάρχοντος κανονισμού.

8. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας μέλους της Δ.Ε. από τρεις (3) συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις ή ύστερα από επτά (7) συνολικά απουσίες του από τακτικές συνεδριάσεις της Δ.Ε., εκπίπτει αυτοδίκαια από τη θέση του και αναπληρώνεται από τον πρώτο στην σειρά αναπληρωματικό. Η διαπίστωση των απουσιών λαμβάνεται με απόφαση της Δ.Ε.

9. Τα μέλη της Δ.Ε. εφόσον διαμένουν εκτός της έδρας του Περιφερειακού Τμήματος δικαιούνται να αποζημιώνονται για τις δαπάνες μετακίνησης και διαμονής τους προκειμένου να πάρουν μέρος στις συνεδριάσεις της Δ.Ε. Ο προσδιορισμός του ύψους της αποζημίωσης αλλά και η καταβολή της γίνεται από το Περιφερειακό Τμήμα.

10. Τα μέλη της Δ.Ε. εφόσον είναι υπάλληλοι του δημοσίου ή ιδιωτικού φορέα δεν μετατίθενται κατά την διάρκεια της θητείας τους, χωρίς τη συγκατάθεσή τους.

11. Τα μέλη της Δ.Ε. εκάστου Περιφερειακού Τμήματος, εφόσον είναι υπάλληλοι του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, δικαιούνται άδεια απουσίας από την εργασία τους μέχρι τρεις (3) εργάσιμες ημέρες τον μήνα.

#### Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Μελών Διοικούσας Επιτροπής Περιφερειακού Τμήματος

1. Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. του Περιφερειακού Τμήματος εκπροσωπεί το Περιφερειακό Τμήμα, σε κάθε διοικητική ή δικαστική αρχή, καθώς και κατά τις δημόσιες εν γένει υποχρεώσεις του. Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις της Δ.Ε. και την Περιφερειακή Συνέλευση του Περιφερειακού Τμήματος, εισάγει στη Δ.Ε. την ετήσια έκθεση πεπραγμένων της, υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα την αλληλογραφία, καθώς και κάθε άλλο έγγραφο ή πιστοποιητικό. Υπογράφει μαζί με τον Ταμία τα εντάλματα των πληρωμών και κάθε έγγραφο που αφορά την κίνηση των κεφαλαίων του Περιφερειακού Τμήματος. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας, ο Πρόεδρος αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο ή από άλλο μέλος της Δ.Ε. που ορίζεται με απόφασή του.

2. Ο Γενικός Γραμματέας έχει την εποπτεία και την ευθύνη της ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών του Περιφερειακού Τμήματος. Τηρεί την αλληλογραφία, είναι υπεύθυνος για το αρχείο, το Μητρώο και τη σφραγίδα του, συντάσσει την ετήσια έκθεση πεπραγμένων της Δ.Ε. και την υποβάλλει στον Πρόεδρο και κάθε εν γένει έγγραφο. Τηρεί την αλληλογραφία, είναι υπεύθυνος για το αρχείο, το Μητρώο και κάθε εν γένει έγγραφο. Τηρεί τα πρακτικά της Δ.Ε. και της Π.Σ. του Περιφερειακού Τμήματος τα οποία τα συνυπογράφει με τον Πρόεδρο καθώς και το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας ο Γενικός Γραμματέας αναπληρώνεται από τον Οργανωτικό Γραμματέα ή άλλο μέλος.

3. Ο Ταμίας μετά από απόφαση της Δ.Ε. είναι υπεύθυνος για την εν γένει διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Περιφερειακού Τμήματος. Φροντίζει για την είσπραξη των ετήσιων εισφορών από τα μέλη, καθώς και για κάθε τακτικό ή έκτακτο έσοδο του Περιφερειακού Τμήματος.

Τηρεί βιβλίο εσόδων – εξόδων και ενημερώνει το Περιφερειακό Τμήμα επί των οικονομικών.

Ο Ταμίας συντάσσει τον απολογισμό εσόδων και εξόδων κάθε ημερολογιακού έτους και τον υποβάλλει προς κατάρτιση στη Δ.Ε. και στη συνέχεια προς έγκριση στη Π.Σ. του Περιφερειακού Τμήματος. Επίσης, καταθέτει τον απολογισμό και τον προϋπολογισμό στο Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο. Τηρεί βιβλίο όπου καταχωρούνται οι εκθέσεις της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Κάθε πληρωμή γίνεται με ένταλμα που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία. Ο Ταμίας μπορεί να κρατά «εις χείρας» για τις επείγουσες δαπάνες του Περιφερειακού Τμήματος ποσό καθορισμένο κάθε φορά από την Δ.Ε. του Περιφερειακού Τμήματος και υποχρεώνεται να καταθέτει κάθε επιπλέον ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό που ορίζεται από τη Δ.Ε. Κάθε είσπραξη για λογαριασμό

του Περιφερειακού Τμήματος διενεργείται από τον Ταμία ή εντεταλμένο υπάλληλο του Περιφερειακού Τμήματος. Ο Ταμίας υποχρεώνεται να καταβάλλει εγκαίρως προς το Κ.Δ.Σ. το ποσοστό των ετήσιων εισφορών των μελών του Περιφερειακού Τμήματος. Κάθε αδικαιολόγητη καθυστέρηση στην καταβολή αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Όταν ο Ταμίας κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται από άλλο μέλος της Δ.Ε. που ορίζεται από αυτό.

#### Άρθρο 4

Αρμοδιότητες Περιφερειακού Τμήματος και σχέσεις με Κεντρική Διοίκηση

1. Τα Περιφερειακά Τμήματα διά των αρμοδίων οργάνων τους επιλαμβάνονται θεμάτων τοπικού χαρακτήρα. Για θέματα γενικότερου ενδιαφέροντος που αφορούν συνολικά την άσκηση του επαγγέλματος ενεργούν σε συνεργασία με το Κ.Δ.Σ. και πάντα σύμφωνα με τις αποφάσεις του.

2. Το Κ.Δ.Σ. καλεί μία φορά τον χρόνο σε κοινή σύσκεψη τις διοικήσεις των Περιφερειακών Τμημάτων για ενημέρωση και ανταλλαγή απόψεων. Ανάλογα με τις ανάγκες και τα ζητήματα που ανακύπτουν το Κ.Δ.Σ. καλεί και μερικότερες συσκέψεις των παραπάνω Διοικήσεων κατά μεγάλα γεωγραφικά διαμερίσματα της χώρας, επίσης προς ενημέρωση και ανταλλαγή απόψεων. Αυτές οι συσκέψεις έχουν συμβουλευτικό χαρακτήρα και τα πορίσματα των συσκέψεων αξιολογούνται από το Κ.Δ.Σ. Στις συσκέψεις αυτές συμμετέχει ο Πρόεδρος της Δ.Ε. και όποιο από τα μέλη της Δ.Ε. επιθυμεί.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΟΔΟΝΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ

#### Άρθρο 1

Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης των Αντιπροσώπων

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) των Αντιπροσώπων είναι το ανώτατο όργανο του Π.Σ.Ο.

Αποφασίζει για κάθε θέμα που ανάγεται στους σκοπούς του Π.Σ.Ο. και είναι αρμόδια για κάθε θέμα που δεν ανήκει στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου του Π.Σ.Ο.

Ιδιαίτερα:

α) Ελέγχει τις πράξεις του Κ.Δ.Σ.

β) Χαράζει την γενική πολιτική του Π.Σ.Ο. για την επίτευξη των σκοπών του ύστερα από σχετικές εισηγήσεις του Κ.Δ.Σ.

γ) Εγκρίνει ή όχι τον ετήσιο οικονομικό προϋπολογισμό, τον οικονομικό απολογισμό του Κ.Δ.Σ., τον διοικητικό απολογισμό του Κ.Δ.Σ. (έκθεση πεπραγμένων) και την έκθεση της Κεντρικής Εξελεγκτικής Επιτροπής και αποφασίζει για την απαλλαγή τους από κάθε ευθύνη.

δ) Αποφασίζει και εισηγείται στον αρμόδιο Υπουργό την τροποποίηση του καταστατικού νόμου του Π.Σ.Ο. και του παρόντος ύστερα από σχετική πρόταση του Κ.Δ.Σ.

ε) Εγκρίνει τον εσωτερικό κανονισμό του Κ.Δ.Σ.

στ) Εκλέγει τα αιρετά μέλη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής.



2. Σε περίπτωση μη έγκρισης από τη Γ.Σ. των Αντιπροσώπων της λογοδοσίας του Κ.Δ.Σ., τούτο θεωρείται παραιτηθέν, υποχρεωμένο να διενεργήσει εκλογές για την ανάδειξη νέου Κ.Δ.Σ. μέσα σε διάστημα τριών (3) μηνών. Κατά το διάστημα αυτό το Κ.Δ.Σ. εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντα του. Η ημέρα προκήρυξης των εκλογών από την ημέρα διενέργειας τους δεν πρέπει να απέχει λιγότερο των δύο (2) μηνών. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης απαιτείται απαρτία των 2/3 του συνόλου των Αντιπροσώπων και λήψη απόφασης περί μη έγκρισης της λογοδοσίας του Κ.Δ.Σ. με πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των Αντιπροσώπων.

3. Η Γ.Σ. των Αντιπροσώπων αποτελείται από αιρετούς αντιπροσώπους των Περιφερειακών Τμημάτων του Π.Σ.Ο., που εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 του παρόντος με βάση τον αριθμό των ψηφισάντων μελών εκάστου Περιφερειακού Τμήματος κατά την αναλογία: ανά 13 ψηφισάντα μέλη 1 Αντιπρόσωπος.

4. Οι αντιπρόσωποι που εργάζονται στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα δικαιούνται άδεια διευκολύνσεως από την εργασία τους τις ημέρες της Γ.Σ.

5. Τα έξοδα μετάβασης, διαμονής και διατροφής των Αντιπροσώπων των Περιφερειακών Τμημάτων κατά τις ημέρες της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων βαρύνουν το οικείο Περιφερειακό Τμήμα.

#### Άρθρο 2

##### Σύγκληση - Απαρτία Γενικής Συνέλευσης Αντιπροσώπων

1. Η Γ.Σ. των Αντιπροσώπων συνέρχεται τακτικά στην Αθήνα ή όπου αλλού αποφασίσει το Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο., μια φορά κάθε έτος, μέχρι και τον μήνα Μάιο και έκτακτα οποτεδήποτε, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο από το Κ.Δ.Σ. ή εάν αυτό ζητείται από το ένα τρίτο (1/3) των οικονομικώς τακτοποιημένων Αντιπροσώπων - μελών της ή από το ένα πέμπτο (1/5) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών του Π.Σ.Ο., με έγγραφη αίτηση που υποβάλλεται στο Κ.Δ.Σ., στην οποία πρέπει να αναγράφονται τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν. Σε περίπτωση υποβολής αιτήσεως, σύμφωνα με τα παραπάνω, η Γ.Σ. συγκαλείται υποχρεωτικά εντός σαράντα πέντε (45) ημερών από την ημερομηνία της αιτήσεως. Τα μέλη του Κ.Δ.Σ. παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων.

2. Την απόφαση για την σύγκληση της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων εκδίδει το Κ.Δ.Σ. Τα μέλη της Γ.Σ. καλούνται από τον Πρόεδρο του Κ.Δ.Σ. με κάθε πρόσφορο μέσο το αργότερο τριάντα (30) ημέρες πριν την συνεδρίαση. Στην πρόσκληση ορίζεται ο χρόνος, ο τόπος και η ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης. Εκτός από τα θέματα που αναγράφονται στην πρόσκληση μπορεί να συζητηθεί και άλλο θέμα, εφόσον προταθεί και γίνει δεκτό από την πλειοψηφία των παρόντων κατά την συνεδρίαση των Αντιπροσώπων.

3. Η Γ.Σ. των Αντιπροσώπων βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται το ένα δεύτερο συν ένας (1/2+1) των αντιπροσώπων. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία η συνεδρία-

ση αναβάλλεται για την ίδια ώρα της επόμενης ημέρας, οπότε θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων μελών.

4. Στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων εκλέγεται τριμελές (3μελές) Προεδρείο μεταξύ των παρόντων μελών, αρμόδιο για την ομαλή εξέλιξη της διαδικασίας.

5. Κάθε εκλεγμένος αντιπρόσωπος παρίσταται μόνον αυτοπροσώπως στις συνεδριάσεις της Γ.Σ.

6. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών σε ονομαστική ή δι' ανατάσεως της χειρός ψηφοφορία. Μυστική ψηφοφορία είναι υποχρεωτική:

α) για ανάδειξη των οργάνων διοίκησης και εκπροσώπησης,

β) για έγκριση του Διοικητικού και Οικονομικού Απολογισμού και του Προϋπολογισμού.

Μετά από αίτημα μέλους της Γ.Σ. μπορεί να αποφασιστεί διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας για ζήτημα που αφορά ατομική υπόθεση μέλους.

7. Ειδικώς για την διατύπωση εισήγησης προς τον αρμόδιο Υπουργό περί τροποποίησης του παρόντος ή του ιδρυτικού νόμου του Π.Σ.Ο. απαιτείται απόφαση Γ.Σ. με παρουσία τουλάχιστον του μισού των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων 3/4 των παρόντων.

8. Στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων τηρούνται Πρακτικά από πρόσωπο που ορίζεται από το Προεδρείο, τα οποία υπογράφονται και σφραγίζονται από το εκλεγμένο τριμελές Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης των αντιπροσώπων.

9. Ειδικότερα ζητήματα λεπτομερειακού και διαδικαστικού χαρακτήρα, που αφορούν την λειτουργία της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων, καθορίζονται με εσωτερικό κανονισμό που εισηγείται το Κ.Δ.Σ. και εγκρίνει η Γ.Σ. των Αντιπροσώπων. Η τροποποίηση του ως άνω εσωτερικού κανονισμού γίνεται με τον ίδιο τρόπο.

#### Άρθρο 3

##### Εκλογή Αντιπροσώπων

1. Οι Αντιπρόσωποι κάθε Περιφερειακού Τμήματος στη Γ.Σ. των Αντιπροσώπων εκλέγονται ανά τριετία, μαζί με ισάριθμους αναπληρωματικούς, συγχρόνως με την εκλογή των μελών του Κ.Δ.Σ., της Κεντρικής Εξελεγκτικής Επιτροπής, των Διοικουσών Επιτροπών και των Εξελεγκτικών Επιτροπών των Περιφερειακών Τμημάτων. Επιτρέπεται το ίδιο πρόσωπο να εκλέγεται μέλος του Κ.Δ.Σ., Διοικούσας Επιτροπής ενός Περιφερειακού Τμήματος και Αντιπρόσωπος στην Γ.Σ. των Αντιπροσώπων. Όσοι επιθυμούν να εκλεγούν Αντιπρόσωποι υποβάλλουν σχετική αίτηση είτε ως συνδυασμός, είτε ως μεμονωμένοι υποψήφιοι στο Περιφερειακό Τμήμα όπου ανήκουν, τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διεξαγωγή των εκλογών.

2. Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι για την ανάδειξη των μελών της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων έχουν μόνον τα οικονομικώς τακτοποιημένα μέλη, τα οποία δεν έχουν τιμωρηθεί τελεσίδικα με την ποινή της προσωρινής ή

της οριστικής παύσης εξασκήσεως του επαγγέλματος του οδοντοτεχνίτη.

3. Οι εκλογές διεξάγονται υπό την ευθύνη τοπικών εφορευτικών επιτροπών (Τ.Ε.Ε.) ανά Περιφερειακό Τμήμα, (και για το Περιφερειακό Τμήμα Αττικής υπό την ευθύνη της Κ.Ε.Ε.), τα μέλη των οποίων εκλέγονται από την τελευταία χρονικά τακτική Περιφερειακή Συνέλευση με το ίδιο εκλογικό σύστημα του άρθρου 13 του παρόντος. Η Τ.Ε.Ε. αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη για Περιφερειακά Τμήματα που έχουν μέχρι 400 μέλη και από πέντε (5) τακτικά μέλη για Περιφερειακά Τμήματα που έχουν πάνω από 400 μέλη, εκ των οποίων το ένα μέλος (και στις τριμελείς και στις πενταμελείς Τ.Ε.Ε.) είναι εκπρόσωπος της δικαστικής αρχής ο οποίος ορίζεται Πρόεδρος κατόπιν υποβολής σχετικής αιτήσεως προς το οικείο Πρωτοδικείο. Οι Τ.Ε.Ε. αποφασίζουν κατά πλειοψηφία για τις υποβαλλόμενες ενστάσεις και για κάθε ζήτημα που ανακύπτει κατά την εκλογική διαδικασία, ενώ συντάσσουν πρακτικό για την έναρξη και λήξη της ψηφοφορίας και τηρούν βιβλίο διαλογής ψήφων και ψηφισάντων. Άπαντα τα ανωτέρω έγγραφα υπογράφονται από όλα τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής.

4. Για την εκλογή των Αντιπροσώπων στην Γ.Σ. οι ψηφοφόροι – μέλη των Περιφερειακών Τμημάτων μπορούν να βάλουν αριθμό σταυρών που αντιστοιχούν στο 1/3 των υποψηφίων κατά ανώτατο όριο.

#### Άρθρο 4

##### Κεντρικό Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Κεντρικό Διοικητικό Συμβούλιο (Κ.Δ.Σ.) του Π.Σ.Ο. αποτελείται από έντεκα (11) μέλη που εκλέγονται ανά τριετία μαζί με ισάριθμα αναπληρωματικά με καθολική μυστική ψηφοφορία από τα οικονομικώς τακτοποιημένα μέλη του Συλλόγου του Π.Σ.Ο.

2. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακήρυξη των εκλεγέντων ο πλειοψηφής υποψήφιος του πλειοψηφίσαντος συνδυασμού και σε περίπτωση ισοψηφίας το αρχαιότερο βάσει του χρόνου εγγραφής στο Μητρώο του Περιφερειακού Τμήματος που ανήκει, καλεί τους λοιπούς συμβούλους στην πρώτη συνεδρίαση προς εκλογή Προέδρου, Α' και Β' Αντιπροέδρων, Γενικού Γραμματέα, Οργανωτικού Γραμματέα, Ταμία, Υπεύθυνου Δημοσίων Σχέσεων και Υπεύθυνου Εκδόσεων. Η εκλογή γίνεται με μυστική ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων μελών του Κ.Δ.Σ. Οι ιδιότητες του Προέδρου, των Αντιπροέδρων, του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία δεν επιτρέπεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο ή σε συγγενείς πρώτου ή δεύτερου βαθμού. Σε περίπτωση που το δεκαήμερο παρέλθει άπρακτο, τα μέλη του νεοεκλεγέντος Κ.Δ.Σ. συνέρχονται αυτοδίκαια, ύστερα από πρόσκληση υπογραφόμενη από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη του.

3. Αν κατά την πρώτη συνεδρίαση δεν καλυφθούν με τις πρώτες εκλογές όλες οι ανωτέρω θέσεις επαναλαμβάνεται η διαδικασία για όσες θέσεις παραμένουν ακάλυπτες σε δεύτερη συνεδρίαση, που συγκαλείται αυτοδίκαια εντός οκτώ (8) ημερών από την πρώτη. Αν

και κατά την δεύτερη αυτή συνεδρίαση δεν πληρωθούν όλες οι θέσεις συγκαλείται αυτοδίκαια σε οκτώ (8) ημέρες Τρίτη συνεδρίαση, κατά την οποία όμως, απαιτείται απλή πλειοψηφία και στην περίπτωση αυτή η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο (2) πρώτων στην προτίμηση υποψηφίων.

4. Σε περίπτωση παραίτησης μέλους του Κ.Δ.Σ. από μια εκ των ανωτέρω θέσεων ακολουθείται η ίδια ως άνω εκλογική διαδικασία για την πλήρωση της κενής θέσης.

5. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας μέλους του Κ.Δ.Σ. από τρεις (3) συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις ή ύστερα από επτά (7) συνολικά απουσίες του από τακτικές συνεδριάσεις του Κ.Δ.Σ. θεωρείται αυτοδίκαια παραιτημένο. Το αδικαιολόγητο ή μη της αποχής κρίνεται από το Κ.Δ.Σ. με μυστική ψηφοφορία κατά τη διάρκεια μιας εκ των δυο αμέσως επόμενων συνεδριάσεων του. Μετά από δύο (2) συνεχείς απουσίες ή μετά από έξι (6) συνολικά απουσίες ο Γενικός Γραμματέας του Κ.Δ.Σ. οφείλει να ενημερώσει εγγράφως το μέλος που απουσίαζε για τις συνέπειες της τρίτης συνεχούς ή της έκτης συνολικά απουσίας του.

#### Άρθρο 5

##### Λειτουργία και αρμοδιότητες του Κ.Δ.Σ.

1. Το Κ.Δ.Σ. συγκαλείται από τον Πρόεδρό του με πρόσκληση προς όλα τα μέλη του, στην οποία περιέχονται τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

2. Το Κ.Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικώς μια φορά τον μήνα και εκτάκτως εφόσον κρίνεται αναγκαίο. Ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Κ.Δ.Σ. μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την υποβολή αίτησης, εφόσον το αιτηθούν εγγράφως έξι (6) μέλη του. Στην σχετική αίτηση πρέπει να αναφέρονται τα θέματα της ημερησίας διάταξης. Η σύγκληση του Κ.Δ.Σ. σε συνέχεια της ως άνω αιτήσεως είναι υποχρεωτική για τον Πρόεδρο και ενεργείται εντός οκτώ (8) ημερών από την υποβολή της. Το Κ.Δ.Σ. μπορεί να αποφασίσει και για θέματα εκτός ημερησίας διάταξης έπειτα από πρόταση Συμβούλου, που εγκρίνεται από την πλειοψηφία των παρόντων. Για την συνεδρίαση του Κ.Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από όλους όσους παρίστανται.

3. Το Κ.Δ.Σ. δύναται να συνεδριάζει σε πόλεις όπου εδρεύουν Περιφερειακά Τμήματα και βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται έξι (6) τουλάχιστον από τα μέλη του και λαμβάνει αποφάσεις με πλειοψηφία των παρόντων. Προκειμένου περί προσωπικών ζητημάτων και εκλογής προσώπων η ψηφοφορία είναι μυστική. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και σε περίπτωση δεύτερης ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Αποφάσεις που ελήφθησαν ομόφωνα αναθεωρούνται μόνο με ομοφωνία των παρόντων, εφόσον ο αριθμός τους είναι τουλάχιστον ίσος προς εκείνον της συνεδρίασης που ελήφθη η αναθεωρούμενη απόφαση. Λοιπές αποφάσεις αναθεωρούνται μόνο, αν συγκεντρωθεί πλειοψηφία κατά μια τουλάχιστον ψήφο μεγαλύτερη εκείνης που συγκεντρώθηκε αρχικά.

4. Το Κ.Δ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Διοικεί τον Π.Σ.Ο.

β) Αποφασίζει για την ίδρυση, κατάργηση, συγχώνευση Περιφερειακών Τμημάτων του Π.Σ.Ο.

γ) Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης των Αντιπροσώπων.

δ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που ανατίθεται σε αυτό από την Γ.Σ. των Αντιπροσώπων και από τις Περιφερειακές Συνελεύσεις των Περιφερειακών Τμημάτων του Π.Σ.Ο.

ε) Εποπτεύει και συντονίζει τις ενέργειες των Περιφερειακών Τμημάτων.

στ) Καταρτίζει τον προϋπολογισμό και τον οικονομικό και διοικητικό απολογισμό.

δ) Διοργανώνει το Πανελλήνιο Επιστημονικό Συνέδριο Οδοντοτεχνιτών.

η) Εκδίδει το περιοδικό.

θ) Προάγει με κάθε μέσο τους σκοπούς του Συλλόγου.

ι) Συστήνει Επιτροπές Εργασίας και Επιστημονικά Τμήματα, η λειτουργία των οποίων ρυθμίζεται με Κανονισμό που εκδίδεται από το Κ.Δ.Σ.

ια) Παρέχει συνεχιζόμενη εκπαίδευση και επαγγελματική κατάρτιση, με τη δημιουργία Κέντρων Διά Βίου Μάθησης.

ιβ) Διοργανώνει και εποπτεύει εκπαιδευτικά και επιστημονικά προγράμματα και εκδηλώσεις στο πλαίσιο της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης.

5. Οι θέσεις στο Κ.Δ.Σ. είναι τιμητικές και άμισθες. Τα μέλη του Κ.Δ.Σ., εφόσον διαμένουν εκτός Αθήνας, δικαιούνται να αποζημιώνονται για τις δαπάνες μετακίνησης και διαμονής προκειμένου να παραστούν στις συνεδριάσεις του Κ.Δ.Σ. Όμοιας αποζημίωσης δικαιούνται και μέλη του Π.Σ.Ο. που εξουσιοδοτούνται ρητώς από το Κ.Δ.Σ. να το εκπροσωπήσουν σε πάσης φύσεως εκδηλώσεις ή συναντήσεις – συσκέψεις, σχετικές με τους σκοπούς του Π.Σ.Ο. Ο προσδιορισμός του ύψους της αποζημίωσης αλλά και η καταβολή της γίνεται από το Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο.

6. Ο Πρόεδρος, οι Αντιπρόεδροι, ο Γενικός Γραμματέας, ο Οργανωτικός Γραμματέας, ο Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων και ο Ταμίας του Κ.Δ.Σ., εφόσον είναι υπάλληλοι του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, δικαιούνται άδεια απουσίας από την υπηρεσία τους για πέντε (5) ημέρες το μήνα, όσο διαρκεί η θητεία τους. Κατά το χρόνο αυτόν διατηρούν όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από την υπαλληλική τους ιδιότητα. Τα άλλα μέλη του Κ.Δ.Σ. δικαιούνται να πάρουν άδεια απουσίας τρεις (3) ημερών το μήνα. Η λήψη της παραπάνω άδειας σημαίνει την παραίτηση του ενδιαφερόμενου από την όμοια της παραγράφου 11 του άρθρου 2, εφόσον συντρέχουν σωρευτικά οι προϋποθέσεις. Τα μέλη του Κ.Δ.Σ., εφόσον είναι υπάλληλοι δημόσιου ή ιδιωτικού φορέα, δεν μετατίθενται κατά τη διάρκεια της θητείας τους χωρίς τη συγκατάθεσή τους. Η φυσική παρουσία τους πιστοποιείται με έγγραφη βεβαίωση του Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο.

7. Αν ο αριθμός των τακτικών μελών του Κ.Δ.Σ. μειωθεί για οποιαδήποτε λόγο, το Κ.Δ.Σ. συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά τη σειρά της εκλογής τους, που δεν πρέπει να υπερβαίνουν σε αριθμό τα τακτικά

μέλη. Αν ο κατάλογος των αναπληρωματικών εξαντληθεί ή δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση της απαρτίας του Κ.Δ.Σ. χωρίς ο αριθμός των αναπληρωματικών να υπερβαίνει τον αριθμό των τακτικών, προκηρύσσονται εκλογές τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες πριν τη διενέργειά τους για την ανάδειξη νέου Κ.Δ.Σ.

#### Άρθρο 6

Καθήκοντα και αρμοδιότητες Μελών του Κ.Δ.Σ.

1. Ο Πρόεδρος του Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο. εκπροσωπεί τον Π.Σ.Ο. ενώπιον κάθε διοικητικής και δικαστικής αρχής για τις πάσης φύσεως υποθέσεις του. Ειδικώς η δικαστική εκπροσώπηση του Π.Σ.Ο. μπορεί να ανατεθεί και σε μέλος του Κ.Δ.Σ. ή σε Πληρεξούσιο Δικηγόρο με σύνταξη σχετικού πρακτικού του Κ.Δ.Σ. Ο Πρόεδρος συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Κ.Δ.Σ., συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων, υπογράφει μαζί με το Γενικό Γραμματέα όλα τα εξερχόμενα έγγραφα ή πιστοποιητικά, ενώ υπογράφει μαζί με τον Ταμία τα έγγραφα διαχείρισης, τα εντάλματα πληρωμών και κάθε έγγραφο που αφορά στην κίνηση των κεφαλαίων του Π.Σ.Ο.

2. Ο Πρόεδρος του Π.Σ.Ο. δεν μπορεί να είναι συγχρόνως και Πρόεδρος κάποιου Περιφερειακού Τμήματος. Εφόσον ο Πρόεδρος του Π.Σ.Ο. έχει εκλεγεί και Πρόεδρος Περιφερειακού Τμήματος επιλέγει μέσα σε τρεις (3) ημέρες το αξίωμα, που επιθυμεί να διατηρήσει. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη θεωρείται ότι παραιτήθηκε από το αξίωμα του Προέδρου του Περιφερειακού Τμήματος.

3. Ο Πρόεδρος, όταν κωλύεται ή απουσιάζει, αναπληρώνεται από τον Α' Αντιπρόεδρο, τον οποίο αναπληρώνει σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας ο Β' Αντιπρόεδρος.

4. Ο Α' Αντιπρόεδρος έχει την ευθύνη για τον συντονισμό και την αποτελεσματική λειτουργία των Επιτροπών Εργασίας, εισηγείται την συγκρότησή τους και παρουσιάζει τα επί μέρους πορίσματά τους στο Κ.Δ.Σ.

5. Ο Β' Αντιπρόεδρος έχει το σύνολο των καθηκόντων του Α' Αντιπροέδρου.

6. Ο Γενικός Γραμματέας έχει την εποπτεία και την ευθύνη της ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών του Π.Σ.Ο. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Κ.Δ.Σ. και το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, ενώ υπογράφει όλα τα εξερχόμενα έγγραφα μαζί με τον Πρόεδρο εκτός των εγγράφων διαχείρισης. Έχει την ευθύνη των αρχείων του Π.Σ.Ο., του Μητρώου, της σφραγίδας του Συλλόγου και της αλληλογραφίας. Συντάσσει, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο, την ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Π.Σ.Ο. και κάθε εν γένει έγγραφο. Σε περίπτωση δικής του απουσίας ή κωλύματος, αναπληρώνεται από τον Οργανωτικό Γραμματέα.

7. Ο Ταμίας κρατάει τα λογιστικά βιβλία του Π.Σ.Ο. και έχει τη γενική ευθύνη για τη διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Π.Σ.Ο. Φροντίζει για την είσπραξη του ποσοστού των ετησίων εισφορών από τα Π.Τ. καθώς και για κάθε τακτικό ή έκτακτο έσοδο του



Π.Σ.Ο. Τηρεί βιβλίο εσόδων - εξόδων και ενημερώνει το Κ.Δ.Σ. επί των οικονομικών του Π.Σ.Ο. Υποβάλλει κάθε έξι (6) μήνες συνοπτική κατάσταση εσόδων - εξόδων (ισοζύγιο) στο Κ.Δ.Σ. για ενημέρωση.

Καταρτίζει τον απολογισμό εσόδων - εξόδων κάθε ημερολογιακού έτους και τον υποβάλλει προς έγκριση στο Κ.Δ.Σ. και στη συνέχεια στη Γενική Συνέλευση των Αντιπροσώπων. Τηρεί βιβλίο όπου καταχωρούνται οι εκθέσεις της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Κάθε πληρωμή ενεργείται με ένταλμα που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία. Ο Ταμίας μπορεί να κρατά «εις χείρας» για τις επείγουσες δαπάνες του Π.Σ.Ο. ποσό καθοριζόμενο κάθε φορά από το Κ.Δ.Σ. και υποχρεώνεται να καταθέσει ή να επενδύσει κάθε επιπλέον ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό που ορίζεται από το Κ.Δ.Σ. Κάθε είσπραξη για λογαριασμό του Π.Σ.Ο. διενεργείται από τον Ταμία ή εντεταλμένο υπάλληλο του Π.Σ.Ο. δυνάμει σχετικού Πρακτικού του Κ.Δ.Σ.. Ο Ταμίας δεν υπέχει καμιά ευθύνη για την οικονομική διαχείριση των Περιφερειακών Τμημάτων, η οποία ελέγχεται από την οικεία Εξελεγκτική Επιτροπή. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Κ.Δ.Σ. που ορίζεται από αυτό.

8. Ο Οργανωτικός Γραμματέας έχει την ευθύνη για τη σύνδεση και επικοινωνία του Κ.Δ.Σ. με τα Περιφερειακά Τμήματα, διεκπεραιώνει την αλληλογραφία μ' αυτά, ενημερώνει το Γενικό Γραμματέα για τα θέματα της αρμοδιότητάς του και αναπληρώνει αυτόν σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Κ.Δ.Σ. που ορίζεται από αυτό.

9. Ο Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων έχει την ευθύνη για τη σύνδεση του Π.Σ.Ο. με τις άλλες επιστημονικές οργανώσεις και Συλλόγους, με τους Συλλόγους Σπουδαστών και λοιπούς φορείς. Παράλληλα έχει την ευθύνη της οργάνωσης εκδηλώσεων, συνεδριάσεων κ.λπ. του Π.Σ.Ο. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του αναπληρώνεται από τον Οργανωτικό Γραμματέα.

10. Ο Υπεύθυνος Εκδόσεων είναι υπεύθυνος για κάθε εκδοτική προσπάθεια του Π.Σ.Ο. και φροντίζει για την οργάνωση, λειτουργία και εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης του. Έχει την ευθύνη της Συντακτικής Επιτροπής του περιοδικού. Μαζί με τον υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων έχει τη φροντίδα για την εκπόνηση και παρακολούθηση επιμορφωτικών προγραμμάτων. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από τον Υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων.

#### Άρθρο 7

##### Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή

1. Η Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη, με ισάριθμα αναπληρωματικά και εκλέγεται ταυτόχρονα με το Κ.Δ.Σ. κατά την ίδια εκλογική διαδικασία.

Στην Επιτροπή προεδρεύει το πρώτο πλειοψηφισαν μέλος του πλειοψηφισαντος συνδυασμού. Η θητεία της είναι τριετής.

2. Η Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή ασκεί τον έλεγχο κάθε διαχειριστικής πράξης του Κ.Δ.Σ., των υπηρεσιών

αυτού και κάθε άλλης επιτροπής ή οργάνου του Π.Σ.Ο. καθώς και των εκθέσεων των Εξελεγκτικών Επιτροπών των Περιφερειακών Τμημάτων.

3. Η Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται τακτικά μία φορά το χρόνο, προ της τακτικής συνεδρίασης της Γ.Σ. των Αντιπροσώπων και μέσα σε 15 ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση του Ταμία και έκτακτα όσες φορές το κρίνει αναγκαίο. Στην τακτική συνεδρίασή της συντάσσει αναλυτική έκθεση για τη διαχείριση του Π.Σ.Ο., που αρχειοθετείται και υποβάλλεται υποχρεωτικά για έγκριση στην αμέσως επόμενη τακτική Γ.Σ. των Αντιπροσώπων.

#### Άρθρο 8

##### Εκλογή Οργάνων Διοίκησης του Π.Σ.Ο.

1. Το Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο. τρεις (3) μήνες πριν λήξει η τριετής θητεία του, υποχρεούται να προκηρύξει εκλογές για ανάδειξη νέου Κ.Δ.Σ. με απόφασή του, την οποία γνωστοποιεί προς όλα τα Περιφερειακά Τμήματα. Το διάστημα που μεσολαβεί από την έκδοση της προκήρυξης μέχρι τη διεξαγωγή των εκλογών δεν πρέπει να είναι μικρότερο του διμήνου. Με την απόφαση το Κ.Δ.Σ. γνωστοποιεί την ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιεσιών στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.) καθώς και στις Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές (Τ.Ε.Ε.) για να αναλάβουν το έργο τους.

Ειδικώς η θητεία του πρώτου αιρετού Κ.Δ.Σ. λήγει τον μήνα Μάιο του έτους κατά το οποίο συμπληρώνεται η χρονική περίοδος των τριών (3) ετών από την εκλογή του, ανεξαρτήτως ενδεχόμενης σύντμησης ή παράτασης της τριετούς θητείας του.

2. Η εκλογή των οργάνων Διοίκησης του Π.Σ.Ο. (Κεντρικό Διοικητικό Συμβούλιο, Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή, Αντιπρόσωποι), γίνεται ως εξής:

α) Οι έδρες του Κεντρικού Διοικητικού Συμβουλίου και της Κεντρικής Εξελεγκτικής Επιτροπής, ως και ο αριθμός των αντιπροσώπων στη Γ.Σ. των Αντιπροσώπων, κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη.

β) Το εκλογικό σύστημα για την ανάδειξη των οργάνων διοίκησης είναι αναλογικό. Το εκλογικό μέτρο προκύπτει από την διαίρεση του συνόλου των εγκύρων ψηφοδελτίων με τον αριθμό των εδρών του Κ.Δ.Σ. ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

γ) Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Κ.Δ.Σ. ή την Εξελεγκτική Επιτροπή, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

δ) Μεμονωμένος υποψήφιος, που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μια έδρα στο όργανο, για το οποίο έχει θέσει υποψηφιότητα.

ε) Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψηφίους λιγότερους από τις έδρες που του αναλογούν, καταλαμβάνει τόσες έδρες ή εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσοι είναι οι υποψήφιοί του.

στ) Οι έδρες για το Κ.Δ.Σ. ή την Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή, που παραμένουν αδιάθετες μετά την εφαρμο-

γή του εδαφίου β, κατανέμονται σε δεύτερη κατανομή ανά μία, κατά τη σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους, στους συνδυασμούς ή στους μεμονωμένους υποψηφίους.

ζ) Κάθε συνδυασμός υποψηφίων καταρτίζεται με έγγραφη δήλωση, υπογεγραμμένη κατά σειρά επωνύμου, από τους αποτελούντες τον συνδυασμό υποψηφίους συμβούλους.

η) Η εκλογή των υποψηφίων συμβούλων γίνεται με βάση το σύνολο των σταυρών προτίμησης για τον κάθENA τους. Ο εκλογέας δηλώνει την προτίμηση του, ανάμεσα στους υποψηφίους του συνδυασμού της επιλογής του, σημειώνοντας ένα σταυρό δίπλα στο ονοματεπώνυμό τους. Ο μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός σταυρών προτίμησης για Κ.Δ.Σ. είναι έντεκα (11). Για την Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή ο μέγιστος αριθμός προτίμησης είναι τρεις (3). Για την εκλογή των Αντιπροσώπων στην Γ.Σ. οι ψηφοφόροι - μέλη των Περιφερειακών Τμημάτων μπορούν να βάλουν αριθμό σταυρών που αντιστοιχούν στο 1/3 των υποψηφίων κατά ανώτατο όριο.

#### Άρθρο 9

##### Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή

1. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή είναι το κεντρικό όργανο εποπτείας στη διενέργεια των αρχαιρεσιών για την ανάδειξη του Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο. Αποτελείται από πέντε (5) τακτικά μέλη, εκ των οποίων τα τέσσερα μαζί με τα αναπληρωματικά τους είναι μέλη του Π.Σ.Ο. και είναι αιρετά, ενώ το πέμπτο και το αναπληρωματικό του μέλος είναι εκπρόσωπος της Δικαστικής Αρχής, ο οποίος ορίζεται Πρόεδρος, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης στο οικείο Πρωτοδικείο. Τα μέλη της Κ.Ε.Ε. εκλέγονται από την τελευταία χρονικά τακτική Γ.Σ. των Αντιπροσώπων προ των εκλογών, με μυστική ψηφοφορία και με ψηφοδέλτια κατά το σύστημα των γενικών εκλογών. Είναι αρμόδια για την διεξαγωγή των επομένων της Γ.Σ. εκλογών.

2. Υποψήφιοι για την Κ.Ε.Ε. δύνανται να είναι όλα τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη του Π.Σ.Ο. Τα μέλη της Κ.Ε.Ε. δεν μπορεί να είναι και υποψήφιοι στην εκλογική διαδικασία που εποπτεύουν.

3. Η Κ.Ε.Ε. αναλαμβάνει την άσκηση των καθηκόντων της από την ημέρα κοινοποίησης εις αυτήν της προκήρυξης των εκλογών από το Κ.Δ.Σ.

4. Ειδικά για την εκλογή των πρώτων Οργάνων Διοίκησης του Π.Σ.Ο., η Κ.Ε.Ε. ορίζεται με ομόφωνη απόφαση της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής, πλην του Προέδρου της που ορίζεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο. Αντίστοιχα ορίζονται και οι Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές, για την διεξαγωγή των πρώτων αρχαιρεσιών στα Περιφερειακά Τμήματα. Οι υποψηφιότητες για εκλογή στα Όργανα Κεντρικής Διοίκησης του Π.Σ.Ο. υποβάλλονται εγγράφως στην Π.Δ.Ε. και των Περιφερειακών Τμημάτων υποβάλλονται εγγράφως στην Τ.Ε.Ε. του Περιφερειακού Τμήματος υπό την εποπτεία της Π.Δ.Ε. του Π.Σ.Ο., υπέρ της οποίας λειτουργεί τεκμήριο αρμοδιότητας για κάθε ζήτημα που ανάγεται στην πρώτη εκλογική διαδικασία.

#### Άρθρο 10

##### Ανακήρυξη υποψηφιοτήτων και προετοιμασία εκλογών

1. Τριάντα μέρες πριν τις αρχαιρεσίες υποβάλλονται στην Κ.Ε.Ε. με κατάθεση τους στο πρωτόκολλο του Π.Σ.Ο. οι δηλώσεις συνδυασμών υποψηφίων και οι υποψηφιότητες μεμονωμένων υποψηφίων για το Κ.Δ.Σ., την Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή και την Γ.Σ. των Αντιπροσώπων για το Περιφερειακό Τμήμα Αθήνας.

2. Η Κ.Ε.Ε. μετά τον έλεγχο των νομίμων προϋποθέσεων και της ταμειακής τακτοποίησης των υποψηφίων, ανακηρύσσει τις υποψηφιότητες μέσα στο επόμενο πενθήμερο με σύνταξη σχετικού πρακτικού. Το πρακτικό αυτό αναρτάται επί πέντε ημέρες στα γραφεία του Π.Σ.Ο. και προσβάλλεται με ένσταση από κάθε οικονομικά τακτοποιημένο μέλος του Π.Σ.Ο. Μετά την πάροδο του πενθημέρου και εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση, η ανακήρυξη των υποψηφίων καθίσταται οριστική.

3. Επί των ενστάσεων αποφαινεται αιτιολογημένα η Κ.Ε.Ε. εντός τριών (3) ημερών από την πάροδο της πενθήμερης ανάρτησης, τροποποιώντας ενδεχομένως το πρακτικό ανακήρυξης και καθιστώντας αυτό οριστικό.

4. Η Κ.Ε.Ε. έχει την ευθύνη εκτύπωσης των ψηφοδελτίων των συνδυασμών υποψηφίων και των μεμονωμένων υποψηφίων, ακολούθως προς το πρακτικό ανακήρυξης, σε χαρτί όμοιας διάστασης και χρώματος για όλους. Εκτυπώνονται ξεχωριστά ψηφοδέλτια, ένα για το Κ.Δ.Σ. και την Κεντρική Εξελεγκτική Επιτροπή και ένα για τους Αντιπροσώπους και τα λοιπά όργανα εκάστου Περιφερειακού Τμήματος. Ακολούθως τα ψηφοδέλτια προωθούνται έγκαιρα στις Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές και πάντως τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες προ των εκλογών.

5. Οι φάκελοι που χρησιμοποιούνται σφραγίζονται και μονογράφονται από τον Πρόεδρο κάθε Εφορευτικής Επιτροπής.

6. Οι εκλογικοί κατάλογοι, που συντάσσονται και επικυρώνονται με ευθύνη των Ταμιών των Περιφερειακών Τμημάτων και περιλαμβάνουν τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη, παραδίδονται έγκαιρα στους Προέδρους των Εφορευτικών Επιτροπών.

#### Άρθρο 11

##### Διεξαγωγή Αρχαιρεσιών

1. Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται με καθολική μυστική ψηφοφορία την ίδια ημέρα σ' όλη την Επικράτεια από τις 8:00 το πρωί μέχρι τις 20:00 το βράδυ με δυνατότητα παράτασής τους, εφόσον συνεχίζεται η προσέλευση ψηφοφόρων. Η ψηφοφορία στα Περιφερειακά Τμήματα εκτός Αθήνας διεξάγεται στις έδρες των Τμημάτων και στα γραφεία τους ή σε τόπο που ορίζεται από την κάθε Διοικούσα Επιτροπή, με την σύμφωνη γνώμη του Κ.Δ.Σ. Η ψηφοφορία για το Περιφερειακό Τμήμα Αθήνας διεξάγεται στα κεντρικά γραφεία του Π.Σ.Ο. ενώπιον της Κ.Ε.Ε. Σε όλες τις Εφορευτικές Επιτροπές προεδρεύουν εκπρόσωποι της Δικαστικής Αρχής. Όπου δεν λειτουργεί εκλογικό τμήμα έχουν δικαίωμα να ψηφίσουν δι' επι-



στολής, η οποία αποστέλλεται συστημένη στο οικείο Περιφερειακό Τμήμα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας των εκλογών. Το μυστικόν της επιστολικής ψήφου διασφαλίζεται δια της τοποθέτησεως σφραγισμένου του φακέλου με το ψηφοδέλτιο επιλογής του ψηφοφόρου εντός άλλου φακέλου, επί του οποίου αναγράφονται τα στοιχεία του ψηφοφόρου. Η επιστολική ψήφος διαβιβάζεται αμελλητί στην Τοπική Εφορευτική Επιτροπή, η οποία την ημέρα των εκλογών, αφού καταγράψει στο βιβλίο ψηφισάντων τον ψηφοφόρο, ρίπτει τον φάκελο με το ψηφοδέλτιο της επιλογής του εντός της κάλπης. Όποιος επιθυμεί να ψηφίσει δι' επιστολικής ψήφου οφείλει να ενημερώσει την Διοικούσα Επιτροπή του οικείου Περιφερειακού Τμήματος είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ των εκλογών.

2. Τόσο η Κ.Ε.Ε. όσο και οι Τ.Ε.Ε. μεριμνούν για την τήρηση της τάξης, διασφαλίζουν την σύννομη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών και αποφαινόμενοι για κάθε ένσταση που θα υποβληθεί. Αν απουσιάζουν μέλη των Εφορευτικών Επιτροπών, οι αρχαιρεσίες διεξάγονται από τα υπόλοιπα.

3. Ενστάσεις των υποψηφίων, των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους ή των εκλογέων υποβάλλονται γραπτά στις Τ.Ε.Ε. ή για το Περιφερειακό Τμήμα Αττικής στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή καθ' όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας και της διαλογής. Κάθε Εφορευτική Επιτροπή αποφαινεται επί των ενστάσεων με απόφαση που λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων.

4. Τα μέλη ψηφίζουν αυτοπρόσωπα στα εκλογικά κέντρα των Περιφερειακών Τμημάτων όπου ανήκουν. Οι Εφορευτικές Επιτροπές κατά το χρόνο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών τηρούν κατάσταση, ελέγχοντας τα στοιχεία ταυτότητας και την ταμειακή ενημερότητα των μελών που ψηφίζουν.

5. Μετά το πέρας της ψηφοφορίας ανοίγεται η ψηφοδόχος, καταμετρούνται οι φάκελοι και διαπιστώνεται αν ο αριθμός τους συμφωνεί με τον αριθμό της κατάστασης ψηφισάντων. Εάν περισσεύουν φάκελοι, τότε, αφαιρούνται στην τύχη τόσοι, όσοι οι πλεονάζοντες και πριν ανοιχτούν καταστρέφονται. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι και τα ψηφοδέλτια υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής αφού αναγραφεί στο επάνω αριστερό σημείο τους ο αύξων αριθμός τους και στο επάνω δεξιά -ολόγραφα- ο αριθμός των σταυρών προτίμησης που είναι σημειωμένοι δίπλα από τα ονόματα των υποψηφίων. Ακολουθεί η διαλογή των ψήφων και η σύνταξη - υπογραφή του πρακτικού εκλογής. Οι Τ.Ε.Ε. αμέσως μετά τη διαλογή και αφού έχουν συντάξει το πρακτικό εκλογής, οφείλουν, το συντομότερο δυνατόν να ανακοινώσουν με κάθε πρόσφορο τρόπο τα αποτελέσματα στην Κ.Ε.Ε και σε καμία περίπτωση πριν την προκαθορισμένη για όλα τα Περιφερειακά Τμήματα ώρα λήξης της ψηφοφορίας.

6. Το υλικό της εκλογής (ψηφοδέλτια, καταστάσεις ψηφισάντων, ενδεχόμενες ενστάσεις με τις επ' αυτών αποφάσεις της Τ.Ε.Ε., επικυρωμένα πρακτικά της εκλογής) σφραγίζεται μέσα σε δέμα και αποστέλλονται, με

την αποκλειστική ευθύνη του Προέδρου της Τ.Ε.Ε. εντός δύο (2) ημερών στην έδρα του Π.Σ.Ο.

7. Στο αρχείο του Τμήματος τηρούνται αντίγραφα πρακτικών των αρχαιρεσιών και των καταστάσεων ψηφισάντων.

8. Όποιος παραποιεί ή νοθεύει το αποτέλεσμα εκλογών για την ανάδειξη συλλογικών οργάνων ή αντιπροσώπων του Π.Σ.Ο., τιμωρείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9. Η Κ.Ε.Ε. εντός δέκα (10) ημερών από την ημέρα διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, προβαίνει στη κατάρτιση πίνακα συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων και στη σύνταξη πρακτικού με το οποίο ανακηρύσσει τα εκλεγμένα μέλη του Κ.Δ.Σ. και της Κεντρικής Εξελεγκτικής Επιτροπής και των μελών των Αντιπροσώπων της Γ.Σ., κατά συνδυασμό ή μεμονωμένους, με παράλληλη μνεία της σειράς των αναπληρωματικών μελών για καθένα επίσης συνδυασμό κ.λπ.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

### Άρθρο 1 Πάρεδρα Μέλη

Οι οδοντοτεχνίτες που συνταξιοδοτούνται, μεταπίπτουν από τακτικά σε πάρεδρα μέλη του Π.Σ.Ο. Δεν υποχρεούνται σε καταβολή της ετήσιας συνδρομής και δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθε για την ανάδειξη των διοικητικών οργάνων. Τα πάρεδρα μέλη δικαιούνται να μετέχουν στις πάσης φύσεως επισημονικές, κοινωνικές και άλλου είδους εκδηλώσεις του Π.Σ.Ο.

### Άρθρο 2 Επίτιμα Μέλη

1. Οδοντοτεχνίτες που έχουν συνταξιοδοτηθεί και έχουν διατελέσει μέλη του Κεντρικού Διοικητικού Συμβουλίου του Πανελληνίου Συλλόγου Οδοντοτεχνιτών σε οποιαδήποτε θέση με πολυετή και ευδόκιμη δράση δύναται να ανακηρύσσονται επίτιμοι Πρόεδροι ή επίτιμοι Αντιπρόεδροι του Κεντρικού Διοικητικού Συμβουλίου μετά από απόφαση του Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο. που επικυρώνεται από τη Γ.Σ. των Αντιπροσώπων.

2. Οδοντοτεχνίτες που έχουν συνταξιοδοτηθεί και έχουν διατελέσει μέλη των Διοικουσών Επιτροπών των Περιφερειακών Τμημάτων του Πανελληνίου Συλλόγου Οδοντοτεχνιτών σε οποιαδήποτε θέση με πολυετή και ευδόκιμη δράση δύναται να ανακηρύσσονται επίτιμοι Πρόεδροι ή επίτιμοι Αντιπρόεδροι της Διοικούσας Επιτροπής του Περιφερειακού Τμήματος με πρόταση της Διοικούσας Επιτροπής του Περιφερειακού Τμήματος και απόφαση του Κεντρικού Διοικητικού Συμβουλίου του Πανελληνίου Συλλόγου Οδοντοτεχνιτών.

3. Με την ίδια διαδικασία δύναται να ορίζονται επίτιμα μέλη του Περιφερειακού Τμήματος πρόσωπα που έχουν συμβάλει αποδεδειγμένα στην προαγωγή της επιστήμης της οδοντοτεχνικής στην τοπική αρμοδιότητα του Περιφερειακού Τμήματος.

Άρθρο 3  
Συμμετοχή εκπροσώπων του Π.Σ.Ο.  
σε Δημόσιες Επιτροπές

Τα μέλη του Π.Σ.Ο. που δεν είναι μέλη του Κ.Δ.Σ. του Π.Σ.Ο. ή της Δ.Ε. του Περιφερειακού Τμήματος και εργάζονται στον δημόσιο τομέα και έχουν διοριστεί ως εκπρόσωποι του Π.Σ.Ο. σε όργανα που υποχρεωτικά προβλέπεται η συμμετοχή εκπροσώπων του Π.Σ.Ο. δι-

καιούνται άδεια διευκόλυνσεως από την εργασία τους την ημέρα συμμετοχής τους στα ανωτέρω όργανα.  
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Δεκεμβρίου 2018

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

**ΠΑΥΛΟΣ ΠΟΛΑΚΗΣ**







## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

